

Trzebnica, 11.12.2013 r.

TRZEBNICKI ZAKŁAD GOSPODARKI
KOMUNALNEJ ERGO SP. Z O.O.
Pl. Marszałka J. Piłsudskiego 1
55-100 Trzebnica
NIP: 915-178-87-69
REGON: 021793317
e-mail : sekretariat@ergo.trzebnica.pl
tel. (71) 3109956 , 3109992
faks : 71 3123864

wg rozdzielnika

L.Dz. TZGK/PN/5/2013/odp2

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usługi bieżącej obsługi stacji uzdatniania wody na terenie Gminy Trzebnica”.

Nr postępowania: TZGK/PN/5/2013

Na podstawie art. 38, ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zamawiający udziela odpowiedzi na złożone przez uczestnika postępowania w dniu 09.12.2013 r., godz. 14.20 pytanie, brzmiące:

Pytanie nr 1.

„W dokumentacji przetargowej zapisano:”Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w postaci wykonania w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej jednego długoterminowego zamówienia zgodnie z przedmiotem zamówienia co do obsługi maszyn i urządzeń elektrycznych. Do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonawca jest zobowiązany przedstawić wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, zakresu i wartości, okresu i miejsca wykonywania, przy uwzględnieniu warunku, że każda z tych usług powinna obejmować usługi (roboty) o wartości minimum 20 000 Zł wraz z załączonym dokumentem potwierdzającym, że usługi określone w wykazie zostały należycie wykonane zgodnie z oczekiwaniami i prawidłowo ukończone (np. referencje, faktury, protokoły odbioru)” Zapisy te są naszym zdaniem istotnym ograniczeniem konkurencji. Usługi wyżej opisane świadczymy w sposób ciągły na przestrzeni wielu lat, na własny użytek, o wartości znacznie przekraczającej wymagany próg. Ponieważ w naszym przypadku nie mamy do czynienia z formą umowy pomiędzy dwoma odrębnymi podmiotami gospodarczymi nie występują strony zamówienia które mogły by sobie wzajemnie potwierdzić należyte i prawidłowe ukończenie prac. Prace są rozliczane miesięcznie, w formie zleceń wewnętrznych.”

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Art. 25 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych uprawnia Zamawiającego do żądania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Tym samym, o ile żądane dokumenty mieszczą się w katalogu dokumentów określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Spółka nie ogranicza konkurencji w niniejszym postępowaniu. Odnosząc powyższe do realiów tego postępowania stwierdzić należy, że wymóg wykazania przez potencjalnego oferenta doświadczenia w wykonywaniu zamówień zgodnego z przedmiotem zamówienia nie stanowi ograniczenia konkurencji. Żądanie dokumentów, o których mowa w SIWZ, jest powszechną i prawidłową praktyką.

Pytanie nr 2

„Ze względu na zapisy SIWZ w pkt. 4.2. w którym zapisano „sprawne odprowadzanie ścieków ze zlewni kanalizacyjnych” oraz zapisy harmonogramu obsługi pompowni ściekowych: „oczyszczanie studni z przedmiotów pływających, oczyszczanie studni zbiorczej z osadów tłuszczowych” Wykonawca powinien dysponować sprzętem i uprawnieniami do wykonywania tych czynności. Wg naszej opinii jest to specjalistyczny pojazd dwufunkcyjny do ciśnieniowego do rozbijania kożucha i zatorów w sieci oraz podciśnieniowego usuwania osadów i części pływających. Kto i na czyj koszt zapewnia środki techniczne w postaci specjalistycznego pojazdu dwufunkcyjnego do czyszczenia komór czerpalnych i przewodów przepompowni ścieków?”

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy posiadania specjalistycznego sprzętu do czyszczenia kanalizacji. Sprzęt tego typu zapewnia Zamawiający, koszt korzystania z niego nie obciąża Wykonawcy.

Pytanie nr 3: Klasyfikacja kodu odpadu powstającego przy czyszczeniu komór czerpalnych przepompowni ścieków jest specyficzna dla systemu kanalizacji, jest określana na podstawie badań. Jaki został przyjęty kod odpadu w przypadku obiektów objętych specyfikacją?”

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Gospodarka odpadami nie jest przedmiotem zamówienia. Odpady powstające w toku realizacji zamówienia nie obciążają Wykonawcy, będą zagospodarowywane przez Zamawiającego na podstawie odrębnych umów.

Pytanie nr 4:

W świetle obowiązujących przepisów, jeśli strony nie postanowią inaczej, a zadaniem Wykonawcy jest siłami własnymi usunąć zanieczyszczenia ze studni to powstaje odpad, którego Wykonawca będzie wytwórcą. Odpad należy również unieszkodliwić. Dokumentacja przetargowa pomija kto ma się zająć unieszkodliwianiem odpadu, siłami Wykonawcy czy zwrócić Zamawiającemu np. na lokalną oczyszczalnię ścieków. Zatem należy wyjaśnić czy Wykonawca musi dysponować koncesją na wytwarzanie i przetwarzanie odpadu lub zwolnić Wykonawcę z usuwania odpadu ze studni, transportu i utylizacji, np. Zamawiający zapewni w uzgodnionym terminie pojazd specjalistyczny.”

Odpowiedź na pytanie nr 4:

J.w. Zamawiający zapewni w uzgodnionym terminie pojazd specjalistyczny, wymagane pozwolenia i procedury.

Pytanie nr 5:

„W przypadku kiedy odpad usuwa Wykonawca kto ponosi koszty utylizacji odpadu?”

Odpowiedź na pytanie nr 5:

W świetle odpowiedzi na powyższe pytania – koszty utylizacji odpadów nie obciążają Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

Otrzymują:

1. Uczestnik postępowania,
2. Pytania i odpowiedzi zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego
3. A/a postępowania

Prezes Zarządu

Rafał Jaros